

**PEMERINTAH KABUPATEN SIKKA**

**……………………………………………..**

Jln. …………………….. No. ……. ……………………… (kode pos)

Telp/Fax (……..) ………… website : www…………………..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nomor | : | ……………………. |  | Maumere, ………………….. |
| Lampiran | : | 1 (satu) eksemplar |  |  |
| Hal | : | Permohonan Pembuatan *User ID* PPK / Pokja Pemilihan /Pejabat Pengadaan |  |  |

Yth.

Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa

Setda Kabupaten Sikka

di –

Maumere

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya proses pengadaan barang/jasa secara elektronik pada [dinas/badan] Tahun Anggaran 2022, maka kami mohon kepada LPSE Kabupaten Sikka agar dapat memberikan Akun Pejabat Pembuat Komitmen/Pokja Pemilihan/Pejabat Pengadaan.

Sebagai pendukung permohonan, bersama ini kami lampirkan :

* Salinan (*Fotocopy*) SK Pengangkatan PPK / Pejabat Pengadaan;
* Salinan (*Fotocopy*) Sertifikat Keahlian Tingkat Dasar pejabat / pegawai yang ditunjuk;
* Asli Formulir Isian Data Permohonan User ID SPSE.

Adapun User ID beserta passwordnya agar dikirim ke kontak kami, melalui sarana tercepat berupa e-mail : ......................... dan nomor Whatsapp : ..................................

Demikian untuk menjadi maklum, dan atas kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

KEPALA DINAS/BADAN/BAGIAN ………………………..

NAMA LENGKAP

Pangkat

NIP……………………………..



**FORMULIR PERMOHONAN PEMBUATAN AKUN NON PENYEDIA**

**SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK (SPSE)**

|  |
| --- |
| **DATA SATUAN KERJA** |
| Nama Instansi/Satker |  |
| Alamat |  |
| Kode Pos |  |
| Telepon |  |
| Fax |  |
| e-Mail |  |

|  |
| --- |
| **DATA PRIBADI (Sesuai SK Pengangkatan)** |
| Nama Pegawai |  |
| NIK |  |
| NIP |  |
| User ID | < ditentukan oleh admin > |
| Password Baru (sementara) | < ditentukan oleh admin > |
| Pangkat  |  |
| Jabatan |  |
| Golongan |  |
| Pengangkatan menjadi | PPK / Pokja Pemilihan / Pejabat Pengadaan \*) pilih salah satu |
| No. Sertifikat PBJ (15 angka) |  |
| No. SK Pengangkatan |   |
| Masa Berlaku SK |  |
| No. Telp/HP |  |
| Alamat e-Mail |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tanggal | Pemohon | Tanda Tangan |
|  |  |  |

CATATAN : Akun akan dibuat jika seluruh data di isi secara lengkap dan melampirkan SK Pengangkatan serta salinan sertifikat PBJ;